

REKISTERI- JA TIETOSUOJASELOSTE

Tämä on Heinäveden Moottorikelkkailijat ry:n henkilötietolain (10 ja 24 §) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste. Laadittu 1.5.2018. Viimeisin muutos 2.10.2018.

1. Rekisterin pitäjä

Heinäveden Moottorikelkkailijat ry
Takalantie 8
79700 Heinävesi

2. Yhteyshenkilö henkilötietojen käsittelyä koskeissa asioissa

Sihteeri / rahastonhoitaja Miiä Mikkonen
sihteeri@heinavedenmk.fi
puh. 044 340 5074

3. Rekisterin nimi

Heinäveden Moottorikelkkailijat ry:n jäsen- ja tapahtumarekisteri

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja peruste

Heinäveden Moottorikelkkailijat ry käsittelee jäsenien henkilötietoja seuraavissa tarkoituksissa:

- Tiedottaminen
- Jäsenmaksujen laskuttaminen
- Tapahtumien järjestäminen
- Jäsenasioiden hoitaminen
- Yhdistyksen toiminnan kehittäminen

Käsittely tapahtuu lakisääteisen velvollisuuden noudattamiseksi (yhdistyslain (503/1989) 11 §) sekä jäsen sopimukseen perustuen (GDPR Art. 6 (1)(c) ja Art. 6(1)(b)).

Yhdistyksen erilliselle tiedotus-sähköpostituslistalle voi kuka hyvänsä liittyä ja siitä poistua.

Sähköpostituslistan henkilötietoja käsitellään tiedotus- ja markkinointitarkoituksessa ja käsittely perustuu sähköpostituslistalle liittyneen henkilön suostumukseen GDPR Art. 6 (1)(a).

5. Henkilötietoryhmät ja rekisterin tietosisältö

Henkilötietoja kerätään Heinäveden Moottorikelkkailijat ry:n jäseneltä jäsenhakemuksen ohessa. Lisäksi henkilötietoja kerätään jäseniltä tai muilta henkilöiltä tapahtumiin ilmoittautumisen yhteydessä.

Jäseniltä ja tapahtumiin osallistuvilta kerättäviä tietoja:

- yhteystiedot (nimi, osoite, sähköpostiosoite ja puhelinnumero)
- jäsenyytiedot (liittymisvuosi, voimassaolotiedot, jäsenmaksutiedot)
- muut mahdolliset jäsenen tai muun henkilön ilmoittamat tiedot, kuten ruoka-aineallergiat

Henkilötiedot poistetaan jäsenyyden päättyessä. Tapahtumiin osallistuneiden tietoja säilytetään kolme vuotta tapahtuman päättymisestä. Tiedot poistetaan kunkin kalenterivuoden lopussa.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötietoja kerätään jäsenhakemuksen tai jäsenmaksun maksamisen yhteydessä. Lisäksi tapahtumiin ja muuhun toimintaan osallistujat ilmoittavat itse rekisteriin tallennettavat tiedot ilmoittautumislomakkeella, sähköpostilla, postitse tai suullisesti tapahtuman järjestäjälle.

Jäsenillä on mahdollisuus päivittää tietonsa sähköpostilla, postitse tai suullisesti yhdistyksen henkilötietojen käsittelystä vastaavalle henkilölle.

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Heinäveden Moottorikelkkailijat ry ei luovuta rekisterin tietoja kolmansille osapuolille. Rekisterin tietoja käsittelevät yhdistyksen sihteeri/rahastonhoitaja, puheenjohtaja sekä tarvittaessa muut hallituksen jäsenet. Lisäksi tapahtumien yhteydessä henkilötietoja käsittelee tapahtuman järjestäjä.

8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Rekisteritietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

9. Rekisterin suojauksen periaatteet

Tietoja käsitellään sähköisesti ja säilytetään teknisesti suojattuina. Pääsy tietokantaan vaatii käyttäjätunnuksen, salasanan sekä riittävät käyttöoikeudet. Paperisia tietoja säilytetään lukitussa tilassa. Ainoastaan nimetyillä henkilöillä on oikeus käsitellä ja ylläpitää rekisterin tietoja.

10. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia virheellisen tai puutteellisen tiedon korjaamista. Mikäli henkilö haluaa tarkastaa tai oikaista hänestä tallennettuja tietoja, tulee pyyntö lähettää kirjallisesti (sähköposti) rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojasetuksessa säädetyssä ajassa.

11. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisteriin tallennetulla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamista ("oikeus tulla unohdetuksi"). Lisäksi henkilöllä on muut EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaiset oikeudet, kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojasetuksessa säädetyssä ajassa.